

Suomen Aktuaariyhdistys ry:n jäsenrekisteri

Henkilötietojen käsittelyssä ja säilyttämisessä noudatetaan EU-tietosuojaa-asetusta ja muuta velvoittavaa tietosuojaa koskevaa sääntelyä.

1. Rekisterinpitäjä

Suomen Aktuaariyhdistys ry, c/o Erja Vasara, Yläjuoksu 6 B 8, 02920 Espoo

Yhteyshenkilö: Erja Vasara (hallinto@actuary.fi)

2. Rekisterin nimi

Suomen Aktuaariyhdistys ry:n jäsenrekisteri

3. Rekisterin käyttötarkoitus

- yhdistyksen jäsenyyden ylläpito ja hallinnointi ja jäsenmaksujen perintä
- jatkuvan koulutautumisen veloitteen täyttymisen seuranta
- jäseniä koskeva tilastointi
- yhdistyksen kansainvälisten aktuaariyhdistysten jäsenmaksun laskenta
- jäsenmaksuvälityksessä olevien yhdistysten jäsenyyksien ylläpito, hallinnointi ja jäsenmaksujen perintä
- tiedonjakelun varmistaminen jäsenistölle

4. Rekisterin tietosisältö

Kaikista rekisteröidyistä henkilöistä rekisterissä on:

- täydelliset nimitiedot
- kotipaikka
- sähköpostiosoite
- jäsenyyden muoto (täysjäsen, CERA-jäsen, alumnijäsen, kunniajäsen, muu varsinainen jäsen tai tieto jäsenhakemuksesta)
- tieto SHV-tutkinnon suorittamisesta

Jos henkilö on ilmoittanut tiedot yhdistykselle, rekisteriin tallennetaan edellä mainitun lisäksi syntymävuosi, puhelinnumero, laskutusosoite, työhistoria ja koulutustiedot sekä tiedot yhteystietojen luovuttamisen rajoituksista. Lisäksi rekisteriin tallennetaan tieto jäsenyyteen vaadittavasta vähintään yhden vuoden työkokemuksesta sekä tiedot jäsenen suosittelijoina toimineista jäsenistä. Mikäli tietoja ei ole käytettävissä, rekisterissä olevat kentät jätetään tyhjäksi.

Rekisteröidyille henkilöille tarjotaan mahdollisuus ilmoittaa yhteystietonsa salaiseksi ja kieltää yhteystietojensa luovuttaminen rekrytointi- ja suoramarkkinointitarkoituksiin.

Rekisteriin on mahdollisuus ilmoittaa lisäksi tiedot jäsenmaksun laskutusosoitteesta, tämän hetkisestä työstä sekä muita vapaaehtoisia lisätietoja.

Rekisteriin talletettavat tiedot saadaan pääsääntöisesti rekisteröidyltä.

5. Tietojen luovutus

Tarvittaessa tietoja voidaan luovuttaa rekisteröidyn suostumuksella (esim. suoramarkkinointi- ja/tai rekrytointilupa)

Tietoja ei luovuteta yhdistyksen ulkopuolelle lukuun ottamatta the Actuarial Association of Europelle ja International Actuarial Associationille jäsenmaksulaskutusta varten toimitettavia nimi- ja jäsenluokkatietoja täysjäsenistä ja CERA-jäsenistä.

Tietoja ei luovuteta EU/ETA-alueen ulkopuolelle lukuun ottamatta edellä mainittuja International Actuarial Associationille annettavia tietoja.

6. Tietojen poistaminen

Jäsenyyden päättyessä tiedot poistetaan rekisteristä, kun jäsenyysasioiden hoito ei enää edellytä tietojen säilyttämistä.

7. Tietojen suojauksen periaatteet

Tietojen tekninen suojaus toteutetaan varmuuskopioin. Asiaton käyttö estetään käyttäjätunnusten ja salasanojen avulla. Tietojen päivitysoikeus on vain rekisteröidyllä itsellään ja tehtäviensä perusteella määritellyillä henkilöillä.

Tarkastusoikeus: Tietojen sisällöllistä oikeellisuutta valvotaan tarjoamalla rekisteröidylle aina niin halutessaan mahdollisuus saada pyynnöstä itseään koskevat tiedot. Pyyntö tehdään kirjallisesti rekisterinpitäjälle.

Oikeus vaatia tiedon korjaamista: Rekisteröidyllä on oikeus vaatia häntä koskevan virheellisen tiedon oikaisemista. Pyyntö tehdään kirjallisesti rekisterinpitäjälle.

(24.5.2018)