

AGENDA

1. OPENING OF MEETING AND ADOPTION OF THE AGENDA

Avattiin ihan standardisti ja kiitettiin isäntiä.

2. MINUTES OF PREVIOUS MEETING

To confirm the Minutes of the meeting held in Copenhagen on 22 September 2017

Yvonne Lynch/IE totesi, että muutokset Q/A:ssa eivät vaadi vuosikokouksen hyväksyntää.

3. ACTUARIAL STANDARDS

To receive a report on the work of the Standards Project Team, including Workplan

Todettiin projektiryhmän uudelleenorganisointi, vetäjänä nyt Gabor Hanakin jälkeen Hillevi Mannonen.

Ryhmä on tarkistanut toimenkuvaansa ja kaipaa ainakin yhtä lisäjäsentä.

To discuss the potential ESAP or EAN related to IORP2. Näyttäisi siltä, että mieluummin tehdään EAN kuin ESAP, vasta jos EAN-työssä tulee tarve ESAP:lle, niin sen kehitykseen lähdetään.

To discuss possible new topics for ESAPs – GDPR and Economic Scenario Generators. ESG ei ole mitenkään eurooppaspesifi, joten sen osalta luontevampi paikka olisi IAA (käytiin myös läpi IAA:n ajankohtaiset, tarkoituksena yhdistää ISAP1 ja ISAP1A, lisäksi ISAP6 on viimeistelty).

To receive a report on progress with a draft European Actuarial Note (EAN) to accompany ESAP 3. To take note of the Due process on the IAA IANs and the IAA template for IAA IANs. Todettiin tilanne tämän ORSA:an liittyvän EAN:nin tilasta. Sen osalta selkeästi noudatettu due processia (IORP EAN oli tältä osin hieman karannut käsistä). SFPC ei ole tehnyt style guidea, mutta viitataan IAA:n vastaavaan

3.5 To consider arrangements for Monitoring Adoption of ESAPs by member associations. Birgit Kaiser/DE raportoi tilanteesta.

4. CODE OF PROFESSIONAL CONDUCT

To take note of the Webinar to be organised probably in October 2018 (date tbc). Webinaari on valmisteilla.

To remind member associations of the transition period and the need to comply by the effective date and to discuss any problems foreseen at this stage. Mahdollisista ongelmista tällä alueella toivotaan viestiä Yvonne Lynchille, jotta webinaarissa tai muuten osataan tarjota apua.

5. PROFESSIONALISM ISSUES

Mutual Recognition Agreement (MRA). To receive an update on the revision of the MRA documents (incl. the Heubeck letter) from the working group. MRA:n päivittämisestä on esitetty toiveita. To receive any feedback on specific issues relating to individual recognition and to discuss the next steps. Maininta ongelmista Suomen yhteydessä ei selvinnyt keskusteluissa Suomessa ennen kokousta eikä myöskään kokouksen yhteydessä – Asian voi siis unohtaa.

Continuing Professional Development To review the question of requiring member associations to make CPD compulsory in the light of any developments in member associations and at the IAA.

6. ROLES OF ACTUARIES / ACTUARIAL FUNCTION

To receive a progress report from the Roles of Actuaries task force. Kuultiin raportti (Karel Goossens) ja todettiin, että työryhmä raportoi SFPC:lle eikä hallitukselle.

7. GLOBAL ERM QUALIFICATION

To receive an update from Malcolm Campbell on the CERA qualification. Kuulosti, että asian osalta on rauha maassa.

8. CONSUMER PROTECTION WORKING GROUP

To receive a report from the Consumer Protection Working Group. The final ToR are attached. Ei oikeastaan ollut mitään uutta tällä alueella. Tämä vaikuttaa hieman hankalalta aiheelta, mikä oikeastaan on aktuaarien rooli tällä alueella. Ei suinkaan niin, että roolia ei olisi, mutta mikä se siis tarkemmin ottaen on.

9. ACCREDITATION OF MEMBER ASSOCIATIONS

To receive an oral update from the Chairman on arrangements for continuing accreditation of member associations. Turkin jäsenyys edelleen keskusteluissa.

10. AAE AND IAA – ISSUES OF MUTUAL INTEREST

To consider any issues of mutual interest in the professionalism area arising at the IAA meetings in Chicago in November 2017, or for discussion at the meetings in Berlin in June 2018. Jatkuva toive on järkipäristää eurooppalaisten pienempien yhdistysten osallistumista IAA:n työhön.

11. REVIEW OF COMMITTEE PRIORITIES

To review the priorities of the Standards, Freedoms and Professionalism Committee in the context of the AAE strategy document and Action Plan: Nimestä ja toimialan laajuudesta keskustelua.

- Objectives, Priorities and KPIs
- New Format proposed by the Board
- Draft revised Terms of Reference.

12. STRATEGIC OBJECTIVE 3

To receive an update from Esko Kivisaari on SO3. Kerroin suorittamistani haastatteluista ja IAA:n sekä AAE:n roolien erilaisuudesta (täydentävää roolia, ei kilpailua). Toivoin, että suuret yhdistykset, IFoA, Belgia, NL, Espanja aktivoituisivat. Wider Fields, European Actuary.

13. APPOINTMENT OF VICE-CHAIR PERSON

To discuss the need for the appointment of a vice-chairperson. Ei vielä kummemmin ratkaisua, enemmän huolta, ettei ollut ehdokasta uudeksi puheenjohtajaksi.

14. DEFINITION OF AN ACTUARY

To receive suggestions for an AAE definition of an "Actuary" or "European Actuary". IAA definitions, no other proposals. Actuary vs. European Actuary, FAQs? Mietittiin, että onko syytä olla jokin eurooppalaisen aktuaarin määritelmä.

15. ASSISTING SMALLER MEMBER ASSOCIATIONS WITH IAA MATTERS

To define the areas where the AAE can assist smaller Member Associations with IAA matters. Edellä jo todettu aihe.

16. MEETING WITH EXTERNAL ORGANISATIONS AND STAKEHOLDERS

To note the overview of meetings held between delegations of the AAE and the respective stakeholders. Raportit eivät herättäneet keskustelua.

17. FUTURE ANNUAL AND SPRING MEETINGS

Annual Meetings

2018 – Utrecht, The Netherlands – 21 September 2018

2019 – Vienna, Austria – 12 October 2019

2020 – Munich, Germany - <to be confirmed> October 2020

Offers to host other Annual meetings from 2021 onwards will be discussed.

Spring Meetings

2019 – Sofia, Bulgaria, 10-12 April 2019 – all committees

Offers to host other Spring meetings from 2020 onwards will be discussed.

18. INFORMATION EXCHANGE

To note information provided on current issues in member associations of interest to other members.

- Country report from SAI (Ireland)

- Country report from IFoA (UK)

19. DATE OF NEXT MEETING

To note that the next meeting of the Committee will be held in Utrecht, The Netherlands, on Friday 21 September 2018, at the invitation of Het Koninklijk Actuarieel Genootschap.

20. ANY OTHER NON - RESERVED BUSINESS

21. RESERVED (CONFIDENTIAL) BUSINESS – IF ANY